



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
Карабудахкентский район
МБОУ «Доргелинская СОШ№1»

368534 с.Доргели ул.Садовая5, ИНН 0522011011, ОГРН 1020501303459, E-mail:Durgeli1@mail.ru

Выписка из приказа № 188

От 18.02.2021 г.

по Доргелинской СОШ № 1

О создании центра «Точка роста»

Во исполнении приказов Министерства образования т науки Республика Дагестан от 15.01.2021 года №11-12-08/21 и от22.01.2021 года № 11-12-22/21, в целях организационно-методического сопровождения по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях центров образования естественно - научной и технологической направленности «Точки роста» в 2021г, и приказа № 10 от 04.01.2021г.

Приказываю:

1. Утвердить положение о создании центра «Точка роста» МБОУ «Доргелинская СОШ№1» в 2021 году.
2. Назначить руководителем Центра «Точка роста» в МБОУ «Доргелинская СОШ№1 – Абдурахмангаджиеву Индият Хиласовну – заместителя директора по ИКТ.
3. Создать на базе МБОУ «Доргелинская СОШ№1» Центр «Точка роста».
4. Утвердить зонирование и фирменный стиль Центра «Точка роста» МБОУ «Доргелинская СОШ№1».
5. Осуществить и утвердить подбор персонала и педагогов центра в МБОУ «Доргелинская СОШ№1»
6. Утвердить план воспитательных , внеурочных и социокультурных мероприятий Центра «Точка Роста» МБОУ «Доргелинская СОШ№1».

Исполнение приказа оставляю за собой.

Директор



Р.М.джамаева



Утверждаю

Директор МБОУ «Доргелинская СОШ №1»

Р.М.Джамаев

Приказ № 188 от 18.02.2021

Положение

о Центре образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ «Доргелинская СОШ №1»

1. Общие положения

1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Доргелинская средняя общеобразовательная школа №1» (далее - Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Доргелинская средняя общеобразовательная школа №1» (далее — Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 Кв 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Республики Дагестан «Об образовании в Республике Дагестан» от 16 июня 2014 года N 48, другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Республики Дагестан, программой развития МБОУ «Доргелинская СОШ №1», планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы;

Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;

- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров

«Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром «Точка роста»

3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед Руководителем Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.3.5. Руководитель Центра вправе: осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;

3.3.6. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.3.7. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.3.8. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.3.9. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, также законодательству Российской Федерации

Педагогический состав Центров «Гочка Роста» 2021 года

№	ОО	ФИО (полностью)	Дата рождения	Пед. стаж	ВУЗ, год окончания, специальность	Должность	№ приказа о назнач.	Телефон	Электронный адрес
1.	МБОУ «Доргелинская СОШ№1»	Абдурахмангаджи ева Индият Хиласовна	18.08.1993	5 лет	ДГИНХ - 2015 – Экономист. УЛПО «МЦПК» - 2019 – менеджмент и экономика. УЛПО «МЦПК» - 2019 – педагогического образования	руководитель Центра	№ 188 от 18.02.2020	89282860502	Indiyat.18@mail.ru
2.	МБОУ «Доргелинская СОШ№1»	Османова Зульфия Нусуповна	03.07.1983	16 лет	ДГПУ - 2005 Учитель биологии и химии	педагог по предмету биология	№ 188 от 18.02.2020	89282777819	Durgelil1@mail.ru
3.	МБОУ «Доргелинская СОШ№1»	Османова Зульфия Нусуповна	03.07.1983	16 лет	ДГПУ - 2005 Учитель биологии и химии	педагог по предмету химия	№ 188 от 18.02.2020	89282777819	Durgelil1@mail.ru
4.	МБОУ «Доргелинская СОШ№1»	Алигаджиева Рукият Магомедовна	14.04.1974	28 лет	ДГПУ - 1998 Учитель физики и математики	педагог по предмету физика	№ 188 от 18.02.2020	89285887527	Aligadzhiyeva1974@mail.ru